

PLAN INVOERING VRIJWILLIGERSBIJDRAGE VVOG

28 mei 2015

Doel

Ervoor zorgen dat VVOG nu en in de toekomst over voldoende vrijwilligers beschikt om haar doelstellingen te realiseren.

Achtergronden

Hoewel VVOG beschikt over een groot aantal van ruim 300 vrijwilligers, zijn ook bij ons knelpunten merkbaar. Voor sommige taken, zoals voor schoonmaak- en onderhoud en voor het scheidsrechterswerk, bestaat al enkele jaren krapte in de bezetting. Bepaalde specifieke activiteiten worden niet ingevuld. Ook zijn sommige vrijwilligers te zwaar belast, omdat zij meerdere taken tegelijk vervullen.

VVOG wil een club zijn waarin alle leden meedoen. In het huishoudelijk reglement is vastgelegd dat leden (of hun ouders) verplicht zijn een bijdrage aan de vereniging te leveren door het verrichten van vrijwilligerswerk. In de praktijk zien we dat dit niet altijd gerealiseerd wordt. VVOG vindt het belangrijk dat de doorstroming wordt bevorderd en dat de lasten worden gedeeld.

Onderzoek commissie

De vrijwilligers- en evenementencommissie heeft een oriënterend onderzoek gedaan naar de invoering van de vrijwilligersbijdrage.

Voorstel

Er wordt een vrijwilligersbijdrage ingevoerd. Met ingang van het seizoen 2015-2016 vindt elk kwartaal bij de leden een extra afschrijving plaats van de vrijwilligersbijdrage. Dit bedrag is verschuldigd naast de contributie.

Leden die een vaste vrijwilligersfunctie (jaartaak) vervullen, worden vrijgesteld van het betalen van een bijdrage. De andere leden ontvangen de bijdrage retour als zij gedurende het seizoen invulling hebben gegeven aan een vrijwilligerstaak (urentaak).

De vrijwilligersbijdrage wordt voor het seizoen 2015-2016 vastgesteld 40 euro per jaar of € 10,- per kwartaal. De vindt plaats bij de contributierun, voor het eerst in juli 2015.

Jaartaak en urentaak

Een lid dat de vrijwilligersbijdrage is verschuldigd, kan deze terugverdienen door het verrichten van minimaal 12 uur vrijwilligerswerk tijdens het seizoen. Dit kan op twee manieren:

- i) door het vervullen van een vaste vrijwilligersfunctie gedurende het seizoen (jaartaak).
- ii) door het verrichten van incidentele diensten (urentaak). Bij dat laatste kan worden gedacht aan: kantinedienst, gastheer/vrouw wedstrijdsecretariaat, scheidsrechter, schoonmaak en onderhoud.

Het aanmelden voor een jaartaak kan via de vrijwilligerscommissie of bij de verantwoordelijk coördinator. Vacatures voor bepaalde specifieke functies zijn beschikbaar op de website van VVOG. De vereniging heeft het recht de vrijwilliger op geschiktheid voor de taak te beoordelen.

De vrijwilligers- en evenementencommissie stelt een lijst op met werkzaamheden (urentaak) die kunnen worden uitgevoerd.

Controle

De controle van de uitvoering verloopt via de coördinatoren van de diverse commissies en afdelingen binnen VVOG.

- Voor de jaartaak stelt de verantwoordelijk coördinator periodiek een lijst op met actieve vaste vrijwilligers. Deze vaste vrijwilligers worden door de coördinator of de vrijwilligers- en evenementencommissie bijgewerkt in Sportlink.
- Voor de urentaak ontvangt elk lid jaarlijks een kaart waarop de activiteit kan worden afgetekend. Na het uitvoeren van de activiteit ontvangt het lid een handtekening van de voor de betreffende taak verantwoordelijk coördinator. Als de kaart "vol" is, dan kan deze worden ingeleverd bij de vrijwilligers- en evenementencommissie. Deze commissie maakt een lijst met leden die hebben voldaan en levert deze voor het einde van het seizoen aan bij de penningmeester. Deze zal de bijdrage terugstorten.

Tegen leden die de vrijwilligersbijdrage niet betalen zal de vereniging maatregelen nemen, zoals het innemen van de spelerspas. De penningmeester voorziet de vrijwilligers- en evenementencommissie van een lijst van leden die niet hebben betaald.

Opbrengst

De ingehouden vrijwilligersbijdragen komen direct ten goede aan de vrijwilligers van VVOG. De vrijwilligers- en evenementencommissie beheert het budget. Dit kan onder meer worden gebruikt voor de aanschaf van specifieke faciliteiten in verband met de uitvoering van de vrijwilligerstaken mogelijk maken en het organiseren van activiteiten voor vrijwilligers.

Het bestaande dat vrijwilligers geen vergoeding ontvangen blijft gehandhaafd. Een uitzondering geldt voor (gediplomeerde) trainers van selectie-elftallen en de functie hoofd jeugdopleiding. Als blijkt dat voor een bepaalde vrijwilligerstaak geen vrijwilligers zijn te vinden, dan kan ervoor worden gekozen om voor die taak betaalde krachten in te huren.

Een eventueel overschot vloeit niet in de algemene middelen, maar wordt maximaal drie jaar gereserveerd. In het eerste seizoen zullen beperkte uitgaven worden gedaan, mede omdat pas na het einde van het jaar duidelijk zal zijn welk bedrag definitief beschikbaar is gekomen.

Invoering

De regeling vrijwilligersbijdrage vereist goedkeuring door de ALV.

Communicatie

- Voorafgaand en na besluit ALV berichten via VVOG website en Sportlink.
- Via coördinatorenoverleg: medewerking van de coördinatoren is voorwaarde voor een goede uitvoering.

Evaluatie

Na afloop van het seizoen 2015-2016 zal de vrijwilligers- en evenementencommissie de regeling evalueren. De eerste twee seizoenen zal het bedrag van de vrijwilligersbijdrage niet in hoogte worden aangepast.

BIJLAGEN

1. REGELING VRIJWILLIGERSBIJDRAGE
2. URENTAKEN

REGELING VRIJWILLIGERSBIJDRAGE

1. Naast de contributie wordt van de leden een vrijwilligersbijdrage geïnd van € 40,- per seizoen (€ 10,- euro per kwartaal).
2. De vrijwilligersbijdrage is verplicht voor alle spelende leden, met uitzondering van de Dolfijntjes en de Flevo League. Voor leden die spelen in een de G-teams is de bijdrage vrijwillig. Zij kunnen om vrijstelling vragen.
3. De vrijwilligersbijdrage is verschuldigd per woonadres waar minstens één spelend lid woonachtig is. De bijdrage wordt geïnd bij het oudste spelende lid.
4. Vrijstelling van de vrijwilligersbijdrage in een seizoen wordt verleend aan de leden waar op het woonadres minimaal één vrijwilliger die gedurende het seizoen actief is in een vaste functie die voorkomt op de door de vereniging beheerde lijst met vrijwilligersfuncties (jaartaak).
5. Teruggave van de vrijwilligersbijdrage wordt verleend aan leden waarvoor geldt dat op het woonadres minimaal één vrijwilliger woonachtig is die heeft aangetoond dat hij/zij in het betreffende seizoen minimaal 12 uur vrijwilligerswerk heeft verricht (urentaak).
6. Het aantonen dat aan de onder punt 5 genoemde urentaak is voldaan, kan uitsluitend door het inleveren van een ondertekende activiteitenkaart. Het ondertekenen van een activiteitenkaart is alleen geldig als dat gebeurt door een door VVOG aangewezen verantwoordelijke persoon (coördinator). Aan alle spelende leden zal aan het begin van elk seizoen de activiteitenkaart worden verstrekt, samen met een lijst waarop de verschillende urentaken staan vermeld.
7. Ereleden en ondersteunende leden zijn vrijgesteld van de vrijwilligersbijdrage.
8. Hardheidsclausule: in uitzonderlijke gevallen kan een lid worden vrijgesteld van het voldoen van de vrijwilligersbijdrage, dan wel . Hiervoor dient een verzoek te worden ingediend bij de vrijwilligers- en evenementencommissie.
9. Deze Regeling Vrijwilligersbijdrage geldt als aanvulling op het bepaalde in artikel 3a van het huishoudelijk reglement.

URENTAKEN

TAAK	WAARDE
- Kantinedienst zaterdagochtend (8:00 – 11:00 of 10:30 - 13:30 uur)	3 uur
- Kantinedienst zaterdagmiddag (13:30 – 17:30 uur)	4 uur
- Kantinedienst trainingsavonden (19:30 uur – 22:30 uur)	3 uur
- Toezichthouder kleedkamers ochtend (8:00 – 11:00 of 11:00 - 14:00 uur)	3 uur
- Toezichthouder kleedkamers middag (14:00 – 17:00 uur)	3 uur
- Toezichthouder kleedkamers trainingsavonden (19:30 – 22:30 uur)	3 uur
- Wedstrijdsecretariaat zaterdagochtend (8:00 – 11:00 of 11:00 - 14:00 uur)	3 uur
- Wedstrijdsecretariaat zaterdagmiddag (14:00 – 17:00 uur)	3 uur
- Wedstrijdsecretariaat avonden (incidenteel, meestal 18:00 – 21:00 uur)	3 uur
- Scheidsrechter E- en F- pupillen (speeltijd 40-50 min)	1,5 uur
- Scheidsrechter D- en C- pupillen (speeltijd 60-70 min)	2 uur
- Scheidsrechter B- en A- pupillen, senioren (speeltijd 80-90 min)	3 uur
- Schoonmaak accommodatie (maandagmorgen)	3 uur
- Onderhoud accommodatie (maandag- en donderdag)	3 uur